



WEISS GWENAËLLE

Recherche alternance.

+687 867929

Weiss.gwenaëlle@gmail.com

126, rue de brèves, Vallon-Dore.

Permis B

DIPLOMES

BTS MCO, 2ème année

Lycée Blaise Pascal

2022-2023

BAC STMG option mercatique.

Lycée Blaise Pascal

2021

**Brevet des collèges,
Mention bien.**

Collège de la Conception

2018

COMPÉTENCES

Accueil et gestion de la clientèle.

Tenue d'une caisse.

Réassort d'une boutique.

Aisance oral.

Certification
Voltaire et
PIX.

LANGUES

Français

Anglais B1

Espagnol A2

LOGICIELS

Pack Office

Belair

Canvas

MON PROFIL

Récemment diplômée de STS Management Commercial Opérationnel. Grâce à mes expériences professionnelles, j'ai développé des compétences relationnelles, organisationnelles et personnelles. Mes deux années de stage, j'ai su monter en compétences dans le monde professionnel.

EXPÉRIENCES

- Décembre 2023
La Maison de l'assurance
Job d'été (6 semaines)
 - Secrétaire polyvalente.
- Juin 2023- Août 2023 / Novembre 2022- Décembre 2022
Fast N Custom
Stage BTS
 - Gestion d'une caisse et d'une boutique.
 - Gestion de la clientèle.
 - Gestion de la communication via les réseaux sociaux.
- Décembre 2022 à Janvier 2023
La Maison de l'assurance
Job d'été (6 semaines)
 - Accueil client.
 - Gestion des mails.
 - Gestion des avaries.
 - Classement.
- Avril 2022- Mai 2022
USS SURPLUS & MILITAIRE
Stage BTS
 - Gérer l'accueil.
 - Gestion des encaissements.
 - Réassort de la boutique.
- Décembre 2021- Janvier 2022 / Décembre 2020- Janvier 2021
La Maison de l'Assurance
Job d'été
 - Gérer l'accueil.
 - Gestion des encaissements.
 - Gestion des mails.
 - Préparer le courrier.
 - Répondre au téléphone.
 - Éditer les cartes vertes.
- Décembre 2018- Janvier 2019
Weiss Maintenance Industrielle
Job d'été
 - Préparation de devis et facture clients.
 - Prise de RDV.
 - Répondre au téléphone.
 - Gestion de la page Facebook de l'entreprise.